

私立大学図書館協会 御中

申請日： 年 月 日

加盟校ID： _____

申請館： 中央館 / 分館 ※どちらかに○

図書館名： _____

事務責任者名： _____ 印

加盟館基礎データ変更届

私立大学図書館協会加盟館の基礎データの変更を報告いたします。

記

(変更箇所のみ記入)

1. <small>フリガナ</small> 図書館名	(変更前) (変更後)
2. <small>フリガナ</small> 学校法人名	
3. 所在地	〒
4. TEL/FAX 番号	TEL : FAX :
5. メールアドレス	(変更前) (変更後)
6. 事務担当者名	

※メールアドレスを手書きで記入される場合は、正確に登録できるよう、数字の0と1、またハイフン・アンダーバーは下に小さくカタカナで(ゼロ)というように記入してください。

以上

[西地区部会各地区協議会理事校記入欄]

受付日： _____ 館名： _____ 印

[部会長校記入欄]

受付日： _____ 館名： _____ 印

[会長校記入欄]

受付日： _____ 館名： _____ 印

処理欄 (原本には会長校が記入)

名簿変更日		ML 変更日		HP 変更日	
-------	--	--------	--	--------	--