

2005年9月20日

研究分科会代表者 殿

私立大学図書館協会
東地区部会研究部担当理事校
国土館大学附属図書館
館長 廣野 行甫
研究分科会会員更新担当校
昭和女子大学図書館
館長 木村 修一
[公印省略]

2006/2007年度研究分科会 会員募集要項の原稿提出について（依頼）

時下、益々ご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、2006年4月の研究分科会会員更新に向け、研究分科会会員募集要項の原稿を、別紙の書式にて作成の上ご提出ください。また、名称変更・統廃合等の予定がございます場合は、その旨、お申し出いただきますようお願いいたします。

なお、今年度の分科会更新担当校は昭和女子大学図書館となっておりますので、よろしくご協力いただきますようお願いいたします。

記

1. 原稿提出先：昭和女子大学図書館 前之園 香世子
E-mail：mae_sono@swu.ac.jp / FAX：03 - 3411 - 5728
*メールまたはFAXでご提出ください。
2. 提出期限：2005年12月9日（金） 必着
3. 問合せ先：E-mail：mae_sono@swu.ac.jp / TEL：03 - 3411 - 5128
4. 記入上の注意
 - 1) 名称：研究分科会の名称
 - 2) 代表者：暫定的に2006/2007年度の代表者として2004/2005年度の代表者の氏名、所属機関を明記する。また、連絡先電話番号・FAX番号・メールアドレスを併記する。
東地区部会HP上で募集を行う際の連絡先として、代表者の連絡先公開の可否を記入する。
 - 3) 研究テーマ：研究分科会の研究テーマを具体的に記入すること。
 - 4) 研究計画（予定）：現時点で代表者が考えている2006/2007年度の研究活動とその進め方について記述する。
 - 5) 参加条件：研究分科会に参加した場合の、口頭発表、調査レポートの発表、会場提供、役割分担の業務等を明記する。
ML社会員は、メールを主要な手段として研究に参加することを条件とする。
 - 6) 応募条件：研究分科会として応募者及び派遣する図書館に対する一定の基準や条件を求めた場合には、その旨を詳細に記入する。（図書館勤務経験年数、応募時のレポート提出の義務等）
ML社会員の募集においては、ML社会員の研究参加のあり方を明確に記入する。
 - 7) 開催頻度：一年度単位の研究回数を記入する。
 - 8) 研究合宿：合宿を予定している場合は、時期、期間、費用、予定テーマ等の概略を記入する。
 - 9) 年会費：一年度単位の会費徴収額を記入する。
 - 10) 募集人員：研究分科会の運営上、人数を限定する場合は定員数を記載する。

* 私立大学図書館協会東地区部会HP(<http://www.jaspul.org/east/index.html>)も併せてご参照ください。
(原稿フォーマットは[こちら](#)にもあります。)

以上