

2012年度第7回研修委員会議事録

日 時：2012年10月15日（月）14：00～17：40

場 所：中央大学後楽園キャンパス 3号館10階 31008会議室

出席者：山田雅子（慶應義塾大学）・藤原明子（早稲田大学）・南川真貴子（中央大学）・佐々木俊介（桜美林大学）・杉谷美和（明治大学）・伊原千秋（中央大学）・吉岡享子（研究部担当理事校東京農業大学）

議 長：山田雅子（委員長）

記 録：吉岡享子（研究部担当理事校）

配布資料：①2012年度第7回研修委員会議事次第（委員長作成）

②2012年度研修会参加に関するご連絡（委員長作成）

③11/29・30中大配置(案)、ランチマップ・キャンパスマップ（伊原委員作成）

④2011年度懇親会メニュー・2012年度見積書、会場設営資料（南川委員作成）

⑤ポスター展示案内(案)、東北大学写真展示について（杉谷委員、藤原委員作成）

⑥2012年度研修会参加申込者リスト、2012年度研修会収支予測（事務局作成）

議 事

1. 2012年度研修会会場の確認について

会場担当委員と以下6項目について確認・検討を行った。

- ・会場内レイアウト（司会者、講演者、座席、パネル、ポスター展示物 等）
 - ・控室（講師、委員用） ・受付 ・動線 ・案内掲示場所 ・懇親会場、売店
- 尚、見学対象の図書館については、次回の委員会で確認する事になった。

2. 2012年度研修会準備状況について

担当委員より資料に基づき、報告があり、検討を行った。

1) 参加者関連

事務局より、申込数について75名との報告があり、検討を行った。

- ・参加者数の決定：申込者全員の受入を決定し、グループ討議関連は、後日、状況により調整する事とした。
- ・「研修会に関するご連絡」の送付：10/24事務局より参加者にメールで連絡予定。

2) 講演者関連

委員長より資料に基づき、報告があり了承された。

- ・著作一覧、参考文献 — 2名は該当無し、2名は最終確認の予定。
- ・「講演資料作成依頼」「確認事項」「転載承諾書」の送付：使用機器等の確認も含め、10/25(木)事務局よりメール送信の予定。

3) 経費予測

会場担当委員・ポスター担当委員・事務局より、懇親会費・ポスター展示用費用・収支予測について報告があり、検討を行った。

3. ポスター展示について

担当委員より、報告があり、確認・検討を行った。

- ・「ポスター展示案内」案：参加者への連絡日10/24までに最終確認を行う予定。
- ・東北大学図書館の写真展示について：展示方法等、次回、最終的に検討・確認する事とした。

以上