

2021 年度第 3 回運営委員会議事録案

日 時：2021 年 10 月 8 日（金） 10：00～11：30

場 所：Web 会議

参加者：細本有理子（成蹊大学）、藤順一（早稲田大学）、田邊豊（亜細亜大学）、久留宮健（法政大学）、
西城智架（慶應義塾大学）、吉井香世（専修大学）、杉山友美（関東学院大学）、森浩生（玉川大学）

事務局：水上裕子、島田貴司、佐々木綾花（立正大学）

オブザーバー：宮澤小野花（専修大学）、湯浅知二（亜細亜大学）

※順不同、敬称略

議事概要：

1. 2021 年度オンデマンド研修報告（資料 01_00, 資料 01_01, 資料 01_02,）

資料に基づいて説明が行われた。7 月より開講している雑誌コースは、応募状況が 14 名と昨年度と比較し減少している旨報告があった。受講状況については 1 名の進捗が滞っているとのこと。上述した応募状況については 9 月に開催された東地区部会事務連絡会および東西合同役員会にて報告済みである。応募人数の減少については今後検討していく旨言及された。図書コースについては現在募集中であり、現時点で 17 名の応募がある。

2. 2021 年度研修分科会実施経過報告（資料 02_01, 資料 02_02, 資料 02_03, 資料 02_04, 資料 02_05,）

資料に基づいて説明が行われた。実施報告および次回予告として第 1 回～第 5 回の概要に関する説明があり、例年外部施設への訪問を行っていた第 3 回については緊急事態宣言による制限により、代替として自館を紹介する動画を用いたバーチャルツアーを実施した旨報告があった。

3. 2021 年度研修会開催に向けた予定

2021 年 10 月 25 日（月）にウェビナー形式にて開催予定であり、各大学に周知済みである旨報告があった。各大学でのコロナ禍での取り組みと今後をテーマに、5 施設の担当者が登壇し事例報告を予定している旨説明があった。

4. 2021 年度研究部運営委員会日程及び協会スケジュールについて（資料 03）

資料に基づいて説明が行われた。2021 年 12 月 3 日（金）実施予定の常任幹事会は主催が部会長校ではなく会長校である旨指摘があった。

5. 2022 年度研究分科会について（資料 04）

資料に基づいて説明があり、継続的な分科会実施と学生への高水準なサービス提供を踏まえ、次年度以降の研修・研究分科会の体制や運営に関する検討が行われた。各運営委員が 3 組のブレイクアウトセッションに分かれ議論を進めた。以下、議論の内容を一部抜粋する。

(1) 次年度以降の案を踏まえたプログラムの検討

- ・研修分科会（初任者研修）と比較し、研究分科会（発展・展開）における難度の高さが、参加への障壁となっている要因の一つとも考えられることから、間を補う場としての基本的な知識やノウハウを獲得しつつ参加者同士で課題の解決が図れるような分科会の存在は意義があると考えられる。
- ・大学図書館における専任職員の減少を踏まえると、長期的なプログラムへの参加は困難であることから、人事異動や業務負担等を考慮し、短期的なプログラムへの環境整備が有効である。また、対面とオンデマンドの併用や年間開催数の見直しなど検討が必要である。
- ・研修分科会と研究分科会の橋渡しの分科会のニーズや意義を再確認するとともに内容の具体化を図ることで、テクニカルサービスとパブリックサービスに含まれない課題への取り組みについても検討することが可能となる。

(2) 方向性や課題についての意見

- ・参加条件について、専任職員に限定せず、業務の大部分を担っている業務委託スタッフにも間口を広げる旨意見が多く挙がった一方、参加費や交通費など分科会参加に伴う経費支出をどのように取り扱うか各図書館で検討する必要がある点が指摘された。また、申し込みを個人単位から大学単位に切り替えることで、複数名で参加し情報共有を行うことが可能となるため、部署内での理解が深まる環境を構築できる。
- ・移動や時間の制限を受けないリモートやオンデマンド型の開催は多くの参加を促す点で有効的であるが、コロナ終息後は対面での実施も検討の余地があるため、折り合いをつける必要がある。
- ・シフト制で勤務する業務委託スタッフが通常業務（利用者サービス、図書業務）に影響なく分科会への参加が可能であるのか懸念事項も挙がった。
- ・参加者数の増加が目的ではなく職員のスキル向上が目的であることがより明確になることで、参加に対する意義を感じる職員が増えるのではないかと。

上記の意見を取り纏め、具体案を研究部担当理事校が作成し提示する。第4回運営委員会において運用の決定を行い、第5回運営委員会において次年度の募集に向けた調整を行う。

6. その他

なし

配付資料：

資料 01_00	オンデマンド研修チラシ（雑誌）
資料 01_01	東地区部会 オンデマンド研修受講状況（地区ブロック別）
資料 01_02	オンデマンド研修チラシ（図書）
資料 02_01	第1回案内
資料 02_02	第2回案内
資料 02_03	第3回案内
資料 02_04	第4回案内

私立大学図書館協会東地区部会研究部

資料 02_05 第 5 回案内
資料 03 2021 私大図協スケジュール 20211006
資料 04 研究分科会・研修分科会方向性検討たたき台

以上