

2008年度第4回研修委員会議事録

日 時：2008年9月26日（金）14：00～17：10

場 所：明治大学中央図書館1回図書館資料室

出席者：今村昭一（早稲田大学）・伊原千秋（中央大学）・河野江津子（慶應義塾大学）・矢野恵子（明治大学）・浮塚利夫（明治大学・オブザーバー）・鴨下彰子（研究部担当理事校東京経済大学）

議 長：今村昭一（委員長）

記 録：鴨下彰子（研究部担当理事校）

配布資料：2008年度第4回研修委員会の議事次第（委員長作成）

2008年度研修会準備状況

- ・ 収支予測
 - ・ 当日の業務分担とスケジュール
 - ・ 講師一覧
 - ・ 司会原稿（伊原委員作成）
 - ・ オリエンテーション資料（伊原委員作成、矢野委員修正）
 - ・ 懇親会见積書
- 講師謝礼の基準について（申し合わせ）
アンケート案（委員長作成）

議 事

1. 2008年度研修会参加申込状況について

事務局より、26日午前11時現在で99名の参加申込（申込は100名あったが1名後日キャンセル）があり、そのうち8名が機関内2名目の参加希望者である旨報告があった。

2. 2008年度研修会準備状況について

各担当より報告があり、了承された。

- 事務局より、収支予測について配布資料に基づき報告。
 - ・ 講師謝礼：今回グループ報告する明治大学の講師謝礼については別途審議が必要である。
 - ・ 交通費：遠方からの2名の講師については交通経路と宿泊の有無を確認中であるため、予算額は予測上限を計上している。
 - ・ 会場使用料：有無については再確認する。
 - ・ 懇親会費：前回の懇親会参加者は57名、講師・委員・会場校19名で合計76名であったが、今回は現在の参加申込状況で前回より10名多くなっているため予算を70名で見積もりしている。
- 事務局より、当日の役割分担とスケジュールについて配布資料に基づき報告。
 - ・ 受付は会場校から9：00～10：30でお手伝い1名をお願いする。
 - ・ 懇親会の司会は委員長、挨拶は会場校をお願いする。
- 事務局より、講師一覧について配布資料に基づき報告。
 - ・ 1名の講師から確認事項に関する返信がないため督促中である。
 - ・ 使用機器は全員パワーポイントとなる見込みである。
- 司会担当の伊原委員より、当日の司会内容について、配布資料「司会原稿(案)」と各講師の著作について報告。検討の結果、事前に各講師へ照会・確認し、参加者への予習資料として参加可否通知時に連絡することとなった。
- 会場校担当の矢野委員より、オリエンテーション資料について配布資料に基

づき報告。

- ・ 文言詳細は動線を確認してから修正する。
- ・ キャンパスの簡易案内マップと博物館特別展示入場券は別途作成する。
- ・ 明治大学の手提げを手配可能か確認する。
- ・ 博物館特別展示はツアー制をとるか否かについて確認する。
- ・ 控え室の待機人員の確保が可能か否か確認する。それによって当日緊急連絡先の番号を再検討する。
- ・ 会場校担当の矢野委員より、懇親会費用について配布資料に基づき報告。
 - ・ 予算内で再調整する。

3. グループ報告での講師謝礼金額について

事務局より、配布資料「講師謝礼に関する基準(申し合わせ)」を参考に、今研修会での明治大学図書館評価チームの事例報告について、3名で報告した前例がないため、審議いただきたい旨報告があり、現研究部担当、前研修委員会事務局担当、前オプザーバーからのヒアリングについて紹介があった。

委員長より、基準には1名あたりという明記がないが、1コマとして扱い、報告者数によらず1名分の支出としたいとの提案があり、審議の結果、提案どおり承認された。

今回の運用については、1月の役員会に報告する。(事務局連絡)

4. 2008年度研修会アンケート(案)について

委員長より、配布資料「2008年度研修会アンケート(案)」のとおり提案があり、承認された。

5. 2008年度研修会会場の実地検分

研修会・懇親会・控え室・博物館の各所の下見と動線の確認を行い、リフレッシュコーナー、喫煙所、受付場所、看板、掲示等の場所を確認した。

6. その他

- ・ 次回以降の委員会開催について

2008年度第5回研修委員会

日時：10月9日(木) 14:00~17:00 場所：明治大学

2008年度第6回研修委員会

日時：11月14日(金) 場所：慶應義塾大学

以上