

京人情セ第8-2号
令和8年4月20日

各国公私立大学図書館長
文部科学省関係各独立行政法人の長
文化庁関係各独立行政法人の長 殿
各都道府県・指定都市教育委員会教育長
国立国会図書館長
関連施設長

京都大学人文科学研究所
附属人文情報学創新センター長
宮宅 潔

令和8年度漢籍担当職員講習会の開催について（依頼）

京都大学人文科学研究所附属人文情報学創新センター主催の標記講習会を別添のとおり開催いたします。

つきましては、貴管内関係職員及び関係施設にご周知くださいますようお願い申し上げます。詳細は以下の URL にも掲載しておりますので、ご参照ください。

京都大学人文科学研究所ホームページ>お知らせ
<https://www.zinbun.kyoto-u.ac.jp>

なお、広報の見直しにより、今年度より国立大学図書館協会、公立大学図書館協会及び私立大学図書館協会の会員館・加盟館の皆様にもご案内しておりますことを申し添えます。

【問い合わせ・申込先】

京都大学人文科学研究所 人文情報学創新センター事務掛
〒606-8265 京都市左京区北白川東小倉町47番地
TEL 075-753-6997
E-mail kanseki-koshukai@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

令和8年度 漢籍担当職員講習会（初級・中級）開催要綱

1. 目的

大学図書館・公共図書館・その他の図書館施設等において、漢籍（中国人によって書かれた漢文の書籍）の整理等の業務に従事する図書館職員に、漢籍の取り扱いに関する知識と技術を普及し、学術資料としての漢籍の有効な利用体制の整備に資する。

2. 主催

京都大学人文科学研究所附属人文情報学創新センター

3. 開催期間及び会場

期間 初級：令和8年9月14日（月）～9月18日（金）

中級：令和8年10月26日（月）～10月30日（金）

会場 京都大学人文科学研究所附属人文情報学創新センター 2階大会議室

4. 講習内容

初級：別紙1のとおり

中級：別紙2のとおり

中級を申し込まれる方は初級を以前に受講された方、もしくは今回初級を申し込まれる方に限ります。

5. 受講定員

初級・中級ともに各16名

6. 受講料

無料

7. 受講申込の方法

受講希望者は、受講申込書（別紙様式1）に所属機関長（図書館長等）の推薦（別紙様式2）を添えてお申し込みください。

*別紙様式は以下のウェブサイトからダウンロード可能

<https://www.zinbun.kyoto-u.ac.jp/>

【申込先】

〒606-8265

京都市左京区北白川東小倉町47番地

京都大学人文科学研究所附属人文情報学創新センター

【申込期限】

令和8年5月29日（金）17時必着

8. 受講決定の通知

前記推薦のあった者から受講者を決定し、京都大学人文科学研究所附属人文情報学創新センター長から所属機関長に通知する。（7月上旬頃までにEメールで通知する）

9. 本講習会の修了者には修了証書を授与する。

10. 問い合わせ先

TEL 075-753-6997（担当：事務掛 梶谷）

e-mail kanseki-koshukai@mail2.adm.kyoto-u.ac.jp

2026年度漢籍担当職員講習会(初級)

日時		題目	内容	講師等	実習指導
第1日 9月14日 (月)	10:00	開講挨拶		宮宅 潔(人文情報学創新センター長)	教授 安岡 孝一 Wittern, C. 古勝 隆一
	10:10	オリエンテーション			
	10:10 12:00	1.漢籍について (四部分類概説を含む)	漢籍の概要に関する講義	永田 知之(センター准教授)	
	13:00 17:00	2.カードの取り方 ——漢籍整理の実践	「漢籍目録カード作成要領」に関する講義	楊 維公(センター助教)	
第2日 9月15日 (火)	10:00	3.工具書について	目録作成に必要な参考書に関する講義	高井 たかね(人文研助教)	准教授 永田 知之 井口 千雪
	12:00				
	13:00 15:00	4.漢籍関連サイトの利用	漢籍に関するウェブサイトの利用についての講義	Wittern, Christian(センター教授)	
	15:00 16:00	5.実習を始めるにあたって	漢籍の取り扱いとデータ作成に関する事前指導	永田 知之(センター准教授)	
	16:00 17:00	6.漢籍目録カード作成実習	実際にカードを作成する	*	助教 高井 たかね
第3日 9月16日 (水)	10:00	7.目録検索とデータベース検索	冊子目録とデータベースの共通点と相違点についての講義	安岡 孝一(センター教授・主任)	藤井 律之 楊 維公 李 媛
	12:00 13:00 17:00	8-1.漢籍データ入力実習(1)	実際にデータを入力する (カード作成と同じ作業を入力画面で行う)	*	
第4日 9月17日 (木)	10:00	9.和刻本について	和刻本に関する講義	池田 恭哉(大学院文学研究科准教授)	センター事務掛 西崎 靖子 瀬野 千晶
	12:00 13:00 17:00	8-2.漢籍データ入力実習(2)	実際にデータを入力する (カード作成と同じ作業を入力画面で行う)	*	
第5日 9月18日 (金)	10:00	10.朝鮮本について	朝鮮本に関する講義	矢木 毅(人文研教授)	
	12:00				
	13:00 15:00	11.実習解説	実習用テキストの解答例を示して記入(入力)上のポイントの解説	楊 維公(センター助教)	
	15:00 15:50	12.情報交換		安岡 孝一	
	15:50 16:00	終了挨拶		宮宅 潔	

2026年度漢籍担当職員講習会(中級)

日時		題目	内容	講師等	実習指導
第1日 10月26日 (月)	10:00	開講挨拶		宮宅 潔(人文情報学創新センター長)	教授 安岡 孝一 Wittern, C. 古勝 隆一
	10:10	オリエンテーション			
	10:10 12:00	1.経部について	経部の概要に関する講義	古勝 隆一(人文研教授)	
	13:00 15:00	2.叢書部について	叢書部の概要に関する講義	藤井 律之(人文研助教)	
15:00 17:00	3.叢書と漢籍データベース	叢書のデータ入力法に関する講義	安岡 孝一(センター教授・主任)	准教授	
第2日 10月27日 (火)	10:00	4.史部について	史部の概要に関する講義	古松 崇志(人文研教授)	永田 知之 井口 千雪
	12:00 13:00 17:00	5-1.漢籍データ入力実習(1)	実際にデータを入力する	*	
第3日 10月28日 (水)	10:00	6.子部について	子部の概要に関する講義	倉本 尚徳(人文研准教授)	助教 高井 たかね 藤井 律之 楊 維公 李 媛
	12:00 13:00 17:00	5-2.漢籍データ入力実習(2)	実際にデータを入力する	*	
第4日 10月29日 (木)	10:00	7.集部について	集部の概要に関する講義	永田 知之(センター准教授)	センター事務掛 西崎 靖子 瀬野 千晶
	12:00 13:00 17:00	5-3.漢籍データ入力実習(3)	実際にデータを入力する	*	
第5日 10月30日 (金)	10:00	8.漢籍と情報処理	最新の漢籍情報処理に関する講義	Wittern, Christian(センター教授)	西崎 靖子 瀬野 千晶
	12:00				
	13:00 15:30	9.実習解説	実習用テキストの解答例を示して記入(入力)上のポイントの解説	楊 維公(センター助教)	
	15:30 15:50	10.情報交換		安岡 孝一	
15:50 16:00	終了挨拶		宮宅 潔		